

**PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA
EKONOMSKA I TRGOVAČKA ŠKOLA
DUBROVNIK**

srpanj, 2021.

SADRŽAJ

I. Opće odredbe	03-03
II. Ustrojstvo i način rada službe za zaštitu od požara	03-04
III. Obveze ravnatelja i drugih zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara	04-05
IV. Obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima u provedbi mjera zaštite od požara	05-05
V. Unutarnja kontrola provedbe mjera zaštite od požara.....	05-05
VI. Upoznavanje zaposlenika i korisnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara.....	05-06
VII. Obveza upoznavanja zaposlenika s uporabom i rukovanjem priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara	06-06
VIII. Osposobljavanje zaposlenika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara ili eksplozije	06-06
IX. Osobe zadužene za održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara.....	06-07
X. Osobe zadužene za održavanje ispravnosti uređaja i instalacija	08-08
XI. Osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje mjera zaštite u slučajevima privremeno povećanog rizika od požara	08-08
XII. Kretanje i ponašanje u školskim prostorijama u svezi s opasnosti od požara i eksplozija.....	08-08
XIII. Ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara...	09-09
XIV. Mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se ne odnose	09-09
XV. Postupanje zaposlenika u slučaju nastanka požara	09-10
XVI. Prijelazne i završne odredbe	10-10

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 41. Statuta Ekonomske i trgovačke škole u Dubrovniku, a u svezi s člankom 21. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10.) i člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“ br. 116/11.), Školski odbor na sjednici održanoj 6. srpnja 2021. godine, donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) u Ekonomskoj i trgovačkoj školi u Dubrovniku (u daljem tekstu: Škola) uređuje se organiziranje, provođenje i unaprjeđivanje zaštite od požara u unutarnjem i vanjskom prostoru Škole.

(2) Izrazi navedeni u ovom Pravilniku glede rodne pripadnosti, neutralni su i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Članak 2.

(1) Škola provodi zaštitu od požara radi sigurnog i nesmetanog boravka i rada zaposlenika, učenika te drugih osoba u prostoru Škole.

(2) Provođenje zaštite od požara sastavni je dio radnih obveza zaposlenika Škole.

(3) Treće osobe za vrijeme boravka u Školi dužne su se u svezi sa zaštitom od požara pridržavati mjera i naloga zaposlenika Škole.

(4) Svaka osoba koja boravi u Školi, dužna je djelovati na način kojim se ne može izazvati požar.

Članak 3.

(1) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i podzakonskim aktima.

Članak 4.

(1) Mjere i sredstva za provođenje zaštite od požara utvrđuju se sukladno planu zaštite od požara, godišnjem planom i programu rada i financijskom planu Škole.

II. USTROJSTVO I NAČIN RADA SLUŽBE ZA ZAŠTITU OD POŽARA

Članak 5.

(1) Poslove zaštite od požara i unaprjeđenje stanja zaštite od požara u školi obavlja ovlašteni zaposlenik kojeg imenuje ravnatelj.

(2) Zaposlenici zaduženi za obavljanje poslova i unaprjeđenje stanja zaštite od požara iz stavka 1. ovoga članka moraju imati najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju te položen stručni ispit za provedbu mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

(3) Zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka može biti zaposlen na radnom mjestu domara škole ako ispunjava uvjete iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Ako Škola nema odgovarajućeg zaposlenika kojeg može imenovati ovlaštenikom za provedbu mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom, ravnatelj može poslove iz stavka 1. ovoga članka ugovorno prenijeti ovlaštenom obrtniku, trgovačkom društvu, ustanovi ili udruzi.

III. OBVEZE RAVNATELJA I DRUGIH RADNIKA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

(1) Ravnatelj:

- osigurava provođenje mjera u svezi sa zaštitom od požara,
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu,
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara zaposleniku zaduženom za obavljanje tih poslova,
- donosi odluke, preporuke i upute u vezi sa zaštitom od požara,
- utvrđuje plan evakuacije i spašavanja za slučaj požara te s njim upoznaje svog ovlaštenika i sve radnike,
- provodi rješenja inspekcije za zaštitu od požara i donosi potrebne mjere za otklanjanje nedostataka,
- obavlja druge poslove iz područja zaštite od požara.

(2) Zaposlenik i/ili ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika:

- skrbi o provođenju mjera i unaprjeđenja stanja zaštite od požara,
- ispituje podatke o uporabi sredstava koja su u svezi sa zaštitom od požara,
- neposredno nadzire rad drugih zaposlenika kod obavljanja poslova u svezi sa zaštitom od požara,
- izvješćuje ravnatelja o uočenim problemima, nepravilnostima i propustima,
- surađuje sa stručnjakom zaštite na radu,
- nadzire ispravnost i način uporabe opreme, strojeva i uređaja u svezi sa zaštitom od požara,
- u dogovoru s ravnateljem i ovlaštenikom zaštite na radu organizira praktične vježbe za možebitnu evakuaciju i spašavanje,
- predlaže ravnatelju donošenje mjera u svezi sa zaštitom od požara,
- obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Škole.

(3) Zaposlenici Škole obvezni su:

- raditi u školskom objektu i ponašati se tako da ne izazovu požar,
- provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara,
- upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na građevinama, strojevima, opremi, instalacijama i slično,

- svladati program osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom,
 - obavljati svoje poslove u skladu s pravilima koja onemogućuju izazivanje požara,
 - mozebitne kvarove na uređajima i instalacijama kojima se služe tijekom rada, prijaviti ravnatelju ili zaposleniku/ ovlašteniku iz članka 5. ovoga Pravilnika,
 - neposredno sudjelovati u gašenju požara,
 - obavljati druge poslove i ispunjavati obveze utvrđene propisima.
- 4) Tajnik škole u svezi zaštite od požara obavlja sljedeće poslove:
- prati propise iz područja zaštite od požara i daje objašnjenje za njihovu primjenu radnicima Škole,
 - izrađuje akte iz područja zaštite od požara,
 - obavlja i druge poslove iz područja zaštite od požara.

IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

- (1) Za provedbu mjera zaštite od požara ovlašten je i odgovoran ravnatelj.
- (2) Ravnatelj je ovlašten i odgovoran za organiziranje zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara te ovoga Pravilnika.

V. UNUTARNJA KONTROLA PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

- (1) Unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara obavlja ravnatelj ili zaposlenik/ ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika.
- (2) Unutarnja kontrola provodi se:
 - neposrednim izvidom provođenja mjera zaštite od požara,
 - davanjem potrebnih uputa i naloga,
 - pribavljanjem pisanih izvješća.
- (3) Ravnatelj ili osoba koja provodi unutarnju kontrolu, dužna je surađivati s inspektorom zaštite od požara.

VI. UPOZNAVANJE ZAPOSLENIKA I KORISNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9.

- (1) Zaposlenici Škole dužni su uključiti se u program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.
- (2) Raspored upućivanja zaposlenika na osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje ravnatelj.

(3) Evidencija odnosno preslika isprave o osposobljenosti iz stavka 1. ovoga članka čuva se u tajništvu Škole odnosno u pismohrani, sukladno odredbama općeg akta škole o zaštiti i obradi dokumentarnog gradiva.

Članak 10.

(1) Nastavnici i stručni suradnici trebaju upoznati učenike s općim mjerama zaštite od požara te mjerama zaštite od požara u prostorima Škole.

VII. OBVEZA UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA S UPORABOM I RUKOVANJEM PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA

Članak 11.

(1) Za upoznavanje zaposlenika s uporabom i rukovanjem priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara obavezan je i odgovoran zaposlenik/ovlaštenik iz članka 5., stavka 4. ovoga Pravilnika.

VIII. OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA OD POŽARA ILI EKSPLOZIJE

Članak 12.

(1) Zaposlenici koji rade na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara osposobljavaju se u svezi s možebitnim nastankom požara i njegovim posljedicama ili eksplozijama prije stupanja na rad.

(2) Osposobljavanje zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka provodi zaposlenik/ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Članak 13.

Osposobljavanjem iz članka 12. ovoga Pravilnika zaposlenik mora steći najmanje znanje:

- o ispravnoj uporabi uređaja (sredstava) za gašenje požara koji se nalazi u Školi,
- o ispravnoj uporabi opreme, strojeva i uređaja na radnom mjestu s povećanom opasnosti,
- o aktiviranju sustava za uzbunjivanje,
- o isključivanju primarnog izvora napajanja prostora,
- o isključivanju ventilacijskog sustava,
- o postupku evakuacije osoba iz prostora.

IX. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 14.

(1) Održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara dužnost je zaposlenika/ovlaštenika iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Članak 15.

(1) Oprema za dojavu požara treba se postaviti, održavati i rabiti prema odredbama Pravilnika o sustavima za dojavu požara.

Članak 16.

(1) Hidranti i hidrantna mreža trebaju se redovno održavati tako da se:

- svi hidranti obilježe oznakama,
- podzemni hidranti osiguraju propisanim poklopcem, a zidni hidranti osiguraju ormarićima,
- svaki zidni hidrant kompletira s jednim koturom vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom,
- postavi vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 17.

(1) Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara.

(2) Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m.

(3) Vatrogasni aparati moraju se kontinuirano održavati.

(4) Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled,
- periodični servis.

Članak 18.

(1) Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga zaposlenik/ ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika.

(2) Redovnim pregledom treba se utvrditi:

- označenost, uočljivost i dostupnost aparata,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila vatrogasnog aparata.

(3) Uočene nedostatke zaposlenik treba sam otkloniti, a ako to nije moguće, otklanjanje nedostataka u dogovoru s ravnateljem treba povjeriti stručnoj osobi.

Članak 19.

(1) Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput godišnje.

(2) Periodični pregled vatrogasnih aparata treba se povjeriti stručnoj osobi ovlaštenog servisa.

(3) Nakon završenog periodičnog pregleda svaki aparat treba označiti propisanom naljepnicom.

X. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE ISPRAVNOSTI UREĐAJA I INSTALACIJA

Članak 20.

(1) Zaposlenik/ ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu obvezni su redovito pratiti stanje uređaja i instalacija neispravnost kojih bi mogla prouzročiti požar ili eksploziju prema procjeni ugroženosti od požara i eksplozije.

(2) U slučaju uočenih nepravilnosti zaposlenici iz stavka 1. ovoga članka dužni su zatražiti pomoć od stručnjaka za procjenu ugroženosti od požara i eksplozije i ovlaštenog servisa.

XI. OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJA ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE U SLUČAJEVIMA PRIVREMENO POVEĆANOG RIZIKA OD POŽARA

Članak 21.

(1) U slučaju privremenog povećanja požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se dodatne, organizacijske i tehničke mjere zaštite od požara koje uključuju primjenu odgovarajuće opreme i sredstva za gašenje, a prema potrebi i osiguranje vatrogasnog dežurstva.

(2) Mjere iz stavka 1. ovoga članka trebaju se poduzeti na temelju izrađene prosudbe privremeno povećanog požarnog rizika, a osobito:

- za privremena mjesta pretakanja zapaljivih tekućina i plinova količina većih od onih utvrđenih propisom o držanju zapaljivih tekućina i plinova,
- za privremena mjesta zavarivanja i uporabe otvorenog plamena ili alata koji u uporabi iskre, u prostoru koji nije za to namijenjen, a postoji opasnost za nastanak požara,
- za prostore za vrijeme obavljanja poslova ili događanja gdje se privremeno okuplja veći broj osoba (školske priredbe, sajmovi, izložbe i slično).

XII. KRETANJE I PONAŠANJE U ŠKOLSKIM PROSTORIJAMA U SVEZI S OPASNOSTI OD POŽARA I EKSPLOZIJA

Članak 22.

(1) U Školi na vidljivom mjestu u blizini ulaza moraju biti istaknute grafičke oznake - upute za slučaj nastanka požara i tlocrtni plan na kojem su označeni:

- stubišta i izlazni putevi,
- mjesta na kojima su smješteni vatrogasni aparati,
- mjesto na kojem je smještena glavna sklopka za napajanje školskog prostora električnom energijom te glavni zatvarač za brzo zatvaranje dovoda plina,
- mjesto isključenja sustava ventilacije,
- mjesto smještaja vatrodajavne centrale/alarma,
- instalacije i prostorije povećanog rizika za nastanak požara.

(2) Svi izlazni putevi i vrata na izlaznim putevima moraju biti označeni odgovarajućim oznakama.

Članak 23.

(1) Zaposlenicima Škole u svakom trenutku trebaju biti dostupne prostorije u kojima se nalaze:

- glavna sklopka napajanja električnom energijom,
- uređaji za isključivanje sustava ventilacije,
- uređaji za distribuciju vode na vertikalnom cjevovodu,
- vatrodojavne centrale.

XIII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 24.

(1) Motrenje, javljanje i uzbunjivanje o opasnostima od požara ustrojava se u Školi prema Planu evakuacije i spašavanja u sastavu kojega je plan javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara i drugim rizicima.

XIV. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODNOSE

Članak 25.

(1) Mjesta odnosno prostorije u Školi gdje postoji vjerojatnost nastajanja i širenja požara potrebno je posebno označiti.

(2) Vatrogasni pristup Školi mora u svakom trenutku biti slobodan.

(3) Širina stubišta ne smije biti ni na kojem mjestu manja od širine ulaza kojim se ulazi na stubište.

(4) Na putevima za izlaženje ne smiju se nalaziti predmeti koji pomažu širenju požara (goriva ambalaža, dijelovi namještaja, knjige, odjevni predmeti i slično) i stvari koje bi mogle ometati izlaz osobama (različiti aparati, namještaj, roba i slično).

(5) Prostor oko hidranta mora biti stalno slobodan, a zimi se redovito treba čistiti snijeg s poklopca hidranta.

Članak 26.

(1) Za primjenu odredaba iz članka 25. ovoga Pravilnika ovlašteni su i odgovorni ravnatelj i zaposlenik/ ovlaštenik iz članka 5. ovoga Pravilnika.

XV. POSTUPANJE ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 27.

(1) Svaki zaposlenik koji zamijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar, dužan je u skladu s psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili druge osobe.

(2) Ako zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka ne uspije otkloniti opasnost odnosno ugasiti požar, dužan je obavijestiti Centar 112, najbližu vatrogasnu postrojbu.

Članak 28.

- (1) Nakon završenog gašenja požara ravnatelj u dogovoru sa zapovjednikom vatrogasne postrojbe koja je gasila požar, treba na mjestu požara:
- osigurati dežurstvo do jutra ako je požar gašen noću,
 - osigurati dežurstvo u trajanju koje će se odrediti prema procjeni o vjerojatnosti ponovnog izbijanja požara.

Članak 29.

- (1) Opremu i sredstva koja su uporabljena u gašenju požara odmah po završetku gašenja požara treba dovesti u stanje potpune ispravnosti.

Članak 30.

- (1) Za slučaj nastupa rizika od požara ravnatelj Škole dužan je o provedenim istražnim radnjama u svezi s nastankom požara u Školi izvijestiti Školski odbor i Osnivača.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 32.

- (1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara Ekonomske i trgovačke škole u Dubrovniku, broj 01-81-VI-2003. od 7. veljače 2003. godine.

KLASA: 003-05/21-01/192

URBROJ: 2117/1-40-01-21-1

Dubrovnik, 6. srpnja 2021. godine

Predsjednica Školskog odbora:
Anita Grbić

Ravnateljica:
Suzana Đurđević